



## MODULO ISCRIZIONE AL CORSO CODICE

□ □ □ □ /2022

da inviare via fax al numero 010 8367780, oppure via mail alla segreteria di competenza

Generalità del partecipante:  privato  dipendente di Azienda  
Nome..... Cognome.....  
Nato a.....(.....), il.../.../..... C.F.....  
Titolo di studio..... Email.....  
Tel.....Cell..... Fax.....  
Classe di qualificazione richiesta (solo per corsi di saldatura di materie plastiche).....  
Come è venuto in contatto con il Gruppo Istituto Italiano della Saldatura (IIS)?  
.....  
.....

Eventuali note ulteriori.....

### Dati della Società di appartenenza (da non compilare, nel caso di partecipazione di privati)

Ragione sociale.....Via.....  
Località.....(.....), CAP..... C.F./P.IVA.....  
Tel.....Fax.....  
Posta Elettronica Certificata.....  
Nome e cognome Referente aziendale:.....E-mail.....  
Principali settori di mercato in cui la Società opera (es., automotive, oil & gas, infrastrutture, ecc.).....  
.....

### Intestazione della fattura

Nome e Cognome (per privati) o Ragione Sociale.....  
Via..... Località.....(.....) Cap.....  
C.F. /P. IVA.....  
Dati bancari: Banca.....Agenzia.....IBAN:.....

### Modalità di pagamento

- Assegno non trasferibile, intestato a Istituto Italiano della Saldatura
- Bonifico bancario sul CC intestato a Istituto Italiano della Saldatura c/o Intesa San Paolo - **IBAN: IT69L0306901400100000124914**
- Carta di credito (esclusivamente presso la sede IIS di Genova)

### Cancellazione del corso da parte di IIS

IIS si riserva la facoltà di annullare il corso, dandone tempestiva comunicazione all'interessato, nel caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti.

### Revoca dell'iscrizione

Qualora l'iscritto intenda annullare la propria iscrizione deve darne comunicazione alla segreteria entro cinque giorni dalla data d'inizio del corso stesso; oltre tale termine, IIS si riserva la facoltà di fatturare (o di trattenere, se pagata) comunque la quota di iscrizione.

### Informativa dati personali

I dati dell'interessato saranno trattati conformemente a quanto previsto dal Regolamento Europeo 679/2016 e dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché in ossequio ai provvedimenti del Garante del trattamento dei dati personali, nelle modalità e per le finalità descritte nell'informativa completa scaricabile sul sito [www.iis.it/privacy](http://www.iis.it/privacy) di riferimento, a cui si rimanda, segnalando sin d'ora che gli interessati potranno esercitare i diritti ad essi riconosciuti dalla normativa vigente in materia, scrivendo all'indirizzo mail [dataprotection@iis.it](mailto:dataprotection@iis.it)

### Controversie - Foro Competente – Legge applicabile

Per ogni e qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto è convenuta la competenza in via esclusiva del Foro di Genova, espressamente accettata dalle Parti sottoscriventi, in deroga a qualsivoglia altro Foro diverso e/o speciale. La legge applicabile è quella italiana, alle cui disposizioni in materia si rinvia.

Data.....  
Firma del partecipante

Data.....  
Firma e timbro della Società  
richiedente la partecipazione al corso (se esistente)

Si intendono integralmente accettate le "Condizioni Generali di fornitura del servizio di formazione" di IIS, disponibili sul sito [www.iis.it](http://www.iis.it), nonché espressamente confermata ed accettata la clausola di cui al presente modulo "Controversie - Foro Competente - Legge applicabile".

Firma del partecipante

Firma e timbro della Società  
richiedente la partecipazione al corso (se esistente)



# Condizioni generali di fornitura dei servizi di formazione

Le condizioni contenute nel presente documento regolano la fornitura dei servizi relativi alla Formazione Teorico Pratica da parte di IIS.  
Queste condizioni sono parte integrante della "Attività Didattica" e/o dell'offerta emessa da IIS.

Le particolari condizioni eventualmente riportate nell'offerta prevalgono sulle presenti Condizioni Generali e sulle condizioni di acquisto eventualmente predisposte dal Committente.

## ARTICOLO 1 - Applicabilità del documento

### Iscrizione ai Corsi

Per corsi programmati da IIS nella propria "Attività Didattica" e svolti presso le Sedi IIS di Genova, Legnano, Mogliano Veneto, Priolo e Taranto, le iscrizioni dovranno essere formalizzate tramite il modulo di iscrizione allegato per aziende e/o privati. Esso deve essere compilato in ogni sua parte.

Nel caso invece di corsi organizzati per Aziende, sulla base di una richiesta specifica, l'iscrizione dei partecipanti dell'Azienda interessata dovrà essere formalizzata mediante opportuno ordine.

Ogni ordine dovrà riportare almeno i seguenti dati: numero dell'ordine e data; accettazione dell'offerta di IIS indicando data e numero della stessa.

L'ordine deve essere firmato dal Rappresentante Legale della Società o da persona incaricata con potere di firma.

## ARTICOLO 2 - Accettazione dell'ordine

Al ricevimento del modulo d'ordine da parte di aziende e/o privati, IIS apporrà sullo stesso il timbro e la firma per conferma. Per ordini formali IIS emetterà un'accettazione d'ordine confermando gli stessi e/o includendo precisazioni se necessario.

Viene escluso ogni diritto del Committente ad un riconoscimento danni o indennizzo, nonché qualsiasi responsabilità contrattuale o extracontrattuale per danni diretti o indiretti a persone e/o cose, provocati dalla mancata accettazione, anche parziale, di un ordine e/o di un modulo d'iscrizione.

## ARTICOLO 3 – Contenuti dei corsi

L'esecuzione dei corsi sarà in conformità a quanto riportato nell'"Attività Didattica" IIS. L'iscritto per partecipare ai corsi, ove richiesto, dovrà avere i requisiti necessari per l'accesso agli stessi.

Nel caso se ne ravvisi la necessità, IIS si riserva di usufruire - sotto la propria supervisione e responsabilità - di Consulenti e/o Personale esterno qualificato, per lo svolgimento di tutto o parte del corso.

## ARTICOLO 4 - Revoca iscrizione – Cancellazione

### Revoca

Nel caso di corsi programmati secondo la "Attività Didattica" in vigore, qualora l'iscritto intenda annullare la propria iscrizione, deve darne comunicazione per iscritto alla segreteria entro cinque giorni lavorativi prima della data d'inizio del corso stesso. Oltre tale termine, IIS si riserva la facoltà di fatturare comunque la quota di iscrizione o di trattenerne la stessa se già versata.

### Cancellazione del corso

IIS si riserva la facoltà di annullare il corso programmato, dandone tempestiva comunicazione all'interessato, nel caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti.

Viene escluso ogni diritto del Committente ad un riconoscimento danni o indennizzo nonché qualsiasi responsabilità contrattuale o extracontrattuale per danni diretti e/o indiretti provocati dall'annullamento del corso.

### Interruzione di frequenza

L'interruzione di frequenza ad un corso obbliga il Cliente al pagamento del prezzo totale del medesimo.

### Mancata presentazione del partecipante

In caso di mancata presentazione del partecipante iscritto, l'importo prepagato sarà trattenuto e comunque il Cliente sarà obbligato al pagamento del prezzo totale del corso.

## ARTICOLO 5 – Esclusioni

Tutto quanto non espressamente citato nella "Attività Didattica" dovrà essere considerato escluso dalla fornitura dei servizi erogati da IIS.

## ARTICOLO 6 - Programma temporale

Se non diversamente richiesto dal Cliente, le date dei corsi sono riportate nel calendario dell'"Attività Didattica".

## ARTICOLO 7 - Prezzi

Se non diversamente indicato e fatte salve quotazioni specifiche, concordate con IIS, i prezzi dei corsi di formazione sono quelli riportati sulla "Attività Didattica" di IIS cui è riferito l'ordine di iscrizione.

I prezzi indicati si riferiscono ai corsi erogati a Genova e/o presso le Sedi distaccate per persona, al netto di IVA.

Per ogni tipo di corso programmato nella propria "Attività Didattica", nella quota d'iscrizione sono compresi i materiali didattici e le attrezzature di laboratorio; se svolti nella Sede IIS di Genova, anche la consumazione del pasto presso la mensa aziendale.

IIS si riserva la facoltà di modificare ed aggiornare il contenuto didattico dei corsi.

Per corsi organizzati per Aziende, sulla base di una richiesta specifica, i prezzi saranno quelli espressi nella proposta tecnica – commerciale redatta da IIS.

## ARTICOLO 8 – Pagamenti

### Termini e modalità di pagamento

I pagamenti devono avvenire antecedentemente all'inizio del corso dell'IIS tramite bonifico bancario e/o assegno circolare, fatte salve condizioni diverse, concordate con IIS.

Nel caso invece di corsi organizzati per Aziende, sulla base di una richiesta specifica, i termini e le modalità di pagamento saranno quelli espressi nella proposta tecnico – commerciale redatta da IIS.

In caso di mancati pagamenti IIS si riserva la facoltà di non accettare l'iscrizione pervenuta per cui l'iscritto non potrà partecipare al corso se non avviene l'incasso del pagamento da parte di IIS prima dell'inizio del corso stesso. A seguito del pagamento verrà rilasciata regolare fattura.

## ARTICOLO 9 - Garanzie

IIS garantisce che i corsi verranno eseguiti con Docenti di esperienza e professionalità adeguati alla tipologia del corso ed alle sue finalità.

Inoltre, i contenuti del corso saranno congruenti con i regolamenti e/o le linee guida applicabili alla specifica tipologia di corso ed aggiornati con lo stato dell'arte della materia oggetto del corso nonché con le normative tecniche di riferimento.

## ARTICOLO 10 – Diritti di proprietà intellettuale ed Industriale

E' vietato trarre copia e diffondere il materiale didattico di proprietà IIS e/o di eventuali terzi, senza previa autorizzazione scritta dei rispettivi proprietari.

## ARTICOLO 11 - Limiti generali di responsabilità

IIS assume esclusivamente responsabilità di mezzo.

## ARTICOLO 12 - Ritardi

### 12.1 Ritardi da parte IIS

Nel caso di ritardo nell'adempimento dei propri obblighi contrattuali, IIS informerà il Committente comunicando, appena possibile, i nuovi programmi di lavoro, senza incorrere in penalità.

### 12.2 Ritardi da parte del Committente

Qualunque ritardo nello svolgimento delle obbligazioni di IIS, causato dal Committente e/o dai suoi contraenti, non sarà in ogni caso imputabile ad IIS stesso e potrà costituire causa di risarcimento di eventuali danni subiti e comunque sarà garantita ad IIS una estensione dei tempi per il ritardo causato dal Committente.

## ARTICOLO 13 - Cause di forza maggiore

IIS non sarà responsabile nei confronti del Cliente qualora l'adempimento degli obblighi contrattuali sia ritardato o reso impossibile o eccessivamente oneroso a causa di eventi imprevedibili e non imputabili a IIS medesima. Tra tali eventi sono da considerarsi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le dispute, gli scioperi, le calamità naturali, le guerre, gli atti terroristici, le interruzioni delle forniture (elettriche, telefoniche, Internet, ecc.), i virus informatici, gli atti e/o gli ordini da parte di Autorità governative, impedimenti di carattere sindacale, ritardi e carenze di trasporti e, in generale, ogni causa di forza maggiore, al di là del possibile controllo di IIS.

Qualora si verifichi un evento di forza maggiore incidente sulle tempistiche di espletamento del servizio, IIS avrà diritto ad una ragionevole estensione del termine per la conclusione dello stesso.

## ARTICOLO 14 - Riservatezza

Il Cliente e IIS si impegnano, ciascuno per quanto di propria spettanza, a considerare e a trattare come riservati e, come tali, a non divulgare, documenti, e/o informazioni scritte o verbali di cui vengano a conoscenza o in possesso in pendenza del rapporto contrattuale, fatto salvo l'assolvimento degli obblighi di legge.

## ARTICOLO 15 - Dati e informazioni fornite dal Committente

Il Committente garantisce che le informazioni fornite a IIS, necessarie per lo svolgimento dell'"Attività Didattica", sono veritiere, tenendo indenne IIS da qualsiasi conseguenza pregiudiziale.

## ARTICOLO 16 - Adempimenti relativi alle vigenti norme sulla Sicurezza (con riferimento ai D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

- Nel caso in cui IIS sia chiamato ad operare in ambito di contratti di appalto, il Committente dovrà inviare il proprio DUVRI come sancisce la normativa, art. 26- *Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione* - comma 3 "Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze....omissis..".

- Nel caso in cui le attività non ricadano nei riferimenti citati, il Committente è tenuto a dare una comunicazione scritta dei rischi in cui potrebbe incorrere, art 101 - *Obblighi di trasmissione* - comma 3.

In ogni caso, il personale IIS ha in dotazione i principali Dispositivi di protezione individuale come sancito dal Titolo III- *Uso delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale*.

- Nel caso di soli corsi pratici oppure di esercitazioni di carattere pratico, previste dal programma di corsi prevalentemente teorici, svolti presso le nostre Sedi, gli interessati dovranno essere muniti dei propri indumenti di lavoro e dei previsti dispositivi di protezione individuale.

## ARTICOLO 17 – Codice etico e Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001

IIS dà atto di aver adottato e di attuare il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01, con il relativo Codice Etico, documentazione disponibile e reperibile sul sito del Gruppo IIS, [www.iis.it](http://www.iis.it).

Qualora IIS riscontrasse in capo al Cliente la violazione della normativa di cui al D.Lgs. 231/2001, sarà in facoltà della medesima risolvere il contratto di fornitura in essere con effetto immediato.

## ARTICOLO 18- Condizioni aggiuntive

In caso di questioni non previste dalle presenti Condizioni Generali di Fornitura, verranno applicate le normative di Legge.

## ARTICOLO 19 – Trattamento dei dati personali

I dati dell'interessato saranno trattati conformemente a quanto previsto dal Regolamento Europeo 679/2016 e dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché in ossequio ai provvedimenti del Garante del trattamento dei dati personali, nelle modalità e per le finalità descritte nell'informativa completa scaricabile sul sito [www.iis.it/privacy](http://www.iis.it/privacy) di riferimento, a cui si rimanda, segnalando sin d'ora che gli interessati potranno esercitare i diritti ad essi riconosciuti dalla normativa vigente in materia, scrivendo all'indirizzo mail [dataprotection@iis.it](mailto:dataprotection@iis.it)

## ARTICOLO 20 - Legge applicabile e Foro competente

Qualsivoglia controversia che dovesse insorgere tra IIS ed il Cliente, in qualsiasi modo connessa al rapporto contrattuale, sarà devoluta alla giurisdizione esclusiva del Giudice italiano con competenza territoriale esclusiva del Foro di Genova, intendendosi consensualmente derogata ogni diversa norma di giurisdizione e competenza giudiziaria ed escluso ogni Foro alternativo e/o concorrente.

La legge applicabile è la legge Italiana.